

ร่างขอบเขตของงาน (Term Reference:ToR)

วัสดุคอมพิวเตอร์

ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563 ตั้งไว้ในหน่วยงานสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล, ตลับหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง, แผงแป้นพิมพ์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

2. วัตถุประสงค์

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุมมีความจำเป็นต้องจัดซื้อหมึกเพื่อใช้ในการปริ้นเอกสาร

3. ขอบเขตงาน

3.1 ตลับหมึกเลเซอร์ 279A จำนวน 2 ตลับ

3.2 ตลับหมึกเลเซอร์ 85A จำนวน 3 ตลับ

4. ดำเนินการ

ดำเนินการส่งมอบพัสดุภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้รับแจ้ง

5. วงเงินงบประมาณ

จัดจ้างภายในวงเงิน 11,000.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคาพิจารณาตัดสินจากราคารวม

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัดอุดรธานี

พ.จ.อ.....

(พงศธร รัตนโชติคุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด