

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference:TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปี 2563

1. ความเป็นมา

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาขุม มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เนื่องจากวัสดุที่ใช้ได้หมดไปแล้ว

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในกิจการ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบต นาขุม

3. ขอบเขตงาน

3.1 กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	จำนวน 40 รีม
3.2 แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว สีม่วง	จำนวน 12 แฟ้ม
3.3 กาวแท่งสติ๊ก ขนาด 21 กรัม	จำนวน 6 แท่ง
3.4 กาวน้ำแท่ง ขนาด 50 มล.	จำนวน 4 แท่ง
3.5 คลิปหนีบหูพิบดำ No.E 108	จำนวน 5 กล่อง
3.6 คลิปหนีบหูพิบดำ No.E 110	จำนวน 8 กล่อง
3.7 ลวดเสียบกระดาษ NO.1 หัวเหลี่ยม	จำนวน 30 กล่อง
3.8 ไส้แม็กซ์ No.10-1M	จำนวน 24 กล่อง
3.9 ไส้แม็กซ์ No.M8-1M	จำนวน 24 กล่อง
3.10 ไส้แม็กซ์ No.3-1M MAX	จำนวน 10 กล่อง
3.11 สก๊อตเทปใสแกนใหญ่ 1 นิ้ว	จำนวน 4 ม้วน
3.12 เทปกาว 2 หน้า บาง 1 นิ้ว	จำนวน 6 ม้วน
3.13 แลคซีนแกนใหญ่ 8 หลา	จำนวน 10 อัน
3.14 ซองน้ำตาล ขยายข้าง ขนาด 229*324 ซม.	จำนวน 2 มัด
3.15 ซองจดหมายพับ4 มีครุฑ	จำนวน 10 มัด
3.16 คลิปหนีบหูพิบดำ No.E 111	จำนวน 7 กล่อง
3.17 คัตเตอร์ ขนาด 18 มม	จำนวน 3 อัน
3.18 ใบมีดคัตเตอร์ 18 มม.	จำนวน 1 กล่อง
3.19 ตะกร้าใส่เอกสารเคลือบ 2 ชั้น	จำนวน 2 อัน
3.20 แฟ้มเสนอเซนต์ปกหนัง F4	จำนวน 5 แฟ้ม
3.21 ตู้อินชกเล็ก 4 ชั้น	จำนวน 1 อัน
3.22 กล่องล้อเลื่อน ขนาด 90 ลิตร มีฝา	จำนวน 1 กล่อง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการส่งมอบพัสดุภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้รับแจ้ง

5. วงเงินงบประมาณ

ราคาจัดจ้างภายในวงเงิน 14,492.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม อำเภอบ้านโคก จังหวัด
อุตรดิตถ์

พ.จ.อ.



(พงศธร รัตนโชติคุณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาชุม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม